



A. IDENTIFICACIÓN

CARRERA:	INGENIERÍA DE SISTEMAS
ASIGNATURA:	ANÁLISIS DE BALANCE
SIGLA:	SIS 2220
DURACIÓN:	Un semestre académico (20 semanas)
HORAS SEMANALES:	Teóricas: 4, Prácticas: 2, TOTAL: 6
PLAN DE ESTUDIOS:	2011

B. CONTRIBUCIÓN AL PERFIL

Objetivos:

Conocer conceptos generales de contabilidad.
Conocer documentos Mercantiles
Interpretar la ecuación fundamental de la contabilidad
Desarrollar habilidades para identificar balances de apertura.
Desarrollar habilidades para identificar libros diarios
Desarrollar habilidades para interpretar libros mayores
Realizar libros de estados de resultado y de balance.

Unidades de competencia:

- Analizar, implementar y adecuar sistemas de administración y gerencia.

C. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

Contenido mínimo:

Introducción y generalidades de la Contabilidad.- Plan general de cuentas.- El ciclo contable.- Tratamiento contable de los impuestos.- Balance inicial y registro de transacciones.- Resumen y comprobaciones del registro de transacciones.- Análisis de balance y estado de resultados.

Contenido analítico:

Tema 1: introducción y generalidades de la contabilidad.

- 1.1 Introducción. Etimología.
- 1.2 Concepto y objetivos de la contabilidad.
- 1.3 Necesidad de información y control financiero en una entidad.
- 1.4 Clasificación de la contabilidad.
- 1.5 Organismos de Fiscalización en la República de Bolivia.
- 1.6 Definiciones de contabilidad.
- 1.7 Principios Contables
- 1.8 Importancia de la contabilidad para la toma de decisiones.
- 1.9 Documentos Mercantiles. Ecuación de contabilidad. Ecuación fundamental de la contabilidad. Activo. Pasivo. Capital. Variaciones de la Ecuación Contable.



- 1.10 Transacciones Mercantiles
- 1.11 La cuenta Partida Doble
- 1.12 El Debe y el Haber de las Cuentas
- 1.13 Reglas para debitar y acreditar las cuentas

Tema 2: Plan general de cuentas.

- 2.1 Introducción
- 2.2 Cuentas de Balance
- 2.3 Cuentas Nominales o de Resultado
- 2.4 Cuentas de Orden
- 2.5 Plan de Cuentas

Tema 3: El ciclo contable.

- 3.1 Balance inicial
- 3.2 Registro de transacciones
- 3.3 Pases al mayor
- 3.4 Balance de comprobación de Sumas y Saldos
- 3.5 La hoja de trabajo
- 3.6 Los Estados Financieros
- 3.7 Aplicaciones en una hoja Electrónica: Libro Diario, mayores y balance de comprobación de sumas y saldos.

Tema 4: Tratamiento contable de los impuestos.

- 4.1 Impuestos de acuerdo a la ley 834 y sus Reglamentos
- 4.2 Impuestos al valor agregado (IVA.)
- 4.3 Impuestos a las transacciones (IT)
- 4.4 Régimen complementario al IVA.
- 4.5 Otros Impuestos.

Tema 5. Balance inicial y registro de transacciones.

- 5.1 Balance inicial.
- 5.2 Concepto de asiento
- 5.3 El Libro Diario
- 5.4 Procedimiento para asentar en el diario – partes formales de un asiento
- 5.5 Clases de asientos.
- 5.6 Análisis de transacciones Previo al Asiento.
- 5.7 Libro Mayor. Procedimientos de Pase.
- 5.8 Referencias cruzadas. Mayor en tarjetas sueltas.
- 5.9 Ejemplos prácticos
- 5.10 Aplicaciones con Mónica,
- 5.11 Aplicaciones con Hojas Electrónicas

Tema 6: Resumen y comprobaciones del registro de transacciones.

- 6.1 Introducción
- 6.2 Balance de comprobación de Sumas y Saldos



- 6.3 Métodos de comprobación de Errores
- 6.4 Preparación del balance de comprobación
- 6.5 Ejemplo práctico

Tema 7: Análisis de balance y estado de resultados.

- 7.1 Hoja de Trabajo
- 7.2 Estado de resultados
- 7.3 Balance general
- 7.4 Ratios de análisis contable

D. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- [1] Rodríguez Morales, L. (2012). **Análisis de estados financieros**. McGraw-Hill
- [2] Bermstein, L. A. **Análisis de Estados Financieros**. Editorial Deusto.
- [3] Garrido Miralles P., Iñiguez Sánchez R. (2012). **Análisis de Estados Contables**. Editorial Pirámide.
- [4] Suárez Suárez, A. (2010). **Economía financiera de la empresa**. Editorial Pirámide.
- [5] Smith, Keith V. **Guía del capital circulante**. Editorial Deusto.